

Hauptstraße 34
1010, Wien
0664 / 123 123 12
Klara.Muster@web.de



Klara Muster

Ich bin eine zuverlässige und genaue Schülerin der Polytechnischen Schule St. Pölten.

Büroarbeit und Organisation machen mir Spaß, weil ich gerne strukturiert arbeite und Dinge ordentlich erledige.

In meinem Praktikum am Gemeindeamt habe ich gemerkt, dass mir der Kontakt mit Menschen und das Arbeiten am Computer sehr liegt.

Sommerpraktikum – Gemeindeamt St. Pölten	Schnuppertage – Papierfachgeschäft Koller	Mithilfe – Elternverein der Mittelschule
(1 Woche, Juli 2024)	(2 Tage, März 2024)	(mehrere Nachmittage, 2023)
Posteingang sortiert, Briefe frankiert, Anrufe weitergeleitet Hat gezeigt, dass sie genau arbeitet und konzentriert bleibt	Rechnungen abgeheftet, Waren beschriftet, Kund:innen begrüßt Freundliches Auftreten, gutes Auge für Ordnung	Listen für Kuchenbuffet geführt, Excel-Tabelle gepflegt Erste Erfahrung mit Organisation und einfacher Büroarbeit

Polytechnische
Schule Baden,
Fachbereich
Büro (2024–
2025)

Creativity

9/10



Leadership

7/10

Mittelschule Baden (2019–
2024)



10/10



4567 Main Street
City, State 98052
(718) 555-0100
taylor@example.com

Taylor Phillips

State your career goals and show how they align with the job description you’re targeting. Be brief and keep it from sounding generic. Be yourself.

Design Director	Senior Designer	Designer
First Up Consultants 20XX - Current	Nod Publishing 20XX – 20XX	Adatum Corporation 20XX – 20XX
Summarize your key responsibilities and accomplishments. Where appropriate, use the language and words you find in the specific job description. Be concise, targeting 3-5 key areas.	Summarize your key responsibilities and accomplishments. Here again, take any opportunity to use words you find in the job description. Be brief.	Summarize your key responsibilities and accomplishments. Where appropriate, use the language and words you find in the job description. Be concise, targeting 3-5 key areas.
Bachelor of Arts in Art & Design	Creativity	9/10
Jasper University 20XX – 20XX	Leadership	7/10
	Problem Solving	10/10

4567 Main Street
City, State 98052
(718) 555-0100
taylor@example.com

Taylor Phillips

State your career goals and show how they align with the job description you’re targeting. Be brief and keep it from sounding generic. Be yourself.

Design Director

First Up Consultants
20XX - Current

Summarize your key responsibilities and accomplishments. Where appropriate, use the language and words you find in the specific job description. Be concise, targeting 3-5 key areas.

Senior Designer

Nod Publishing
20XX – 20XX

Summarize your key responsibilities and accomplishments. Here again, take any opportunity to use words you find in the job description. Be brief.

Designer

Adatum Corporation
20XX – 20XX

Summarize your key responsibilities and accomplishments. Where appropriate, use the language and words you find in the job description. Be concise, targeting 3-5 key areas.

Bachelor of Arts in Art & Design

Jasper University
20XX – 20XX

Creativity 9/10



Leadership 7/10



Problem Solving 10/10

